



# **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL JAMAÓ AL NORTE**

*Provincia Espaillat, República Dominicana*

*RNC: 4-0601127-5*

## **TRANSFERENCIA DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS**

**Resolución No.: 11/05/2022**

**CONSIDERANDO:** Que existen créditos presupuestarios que ya han sido agotados y otros que a la fecha no se han utilizado; y teniendo el ayuntamiento la necesidad de recursos presupuestarios para cumplir sus objetivos y equilibrar el funcionamiento del presupuesto.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios en el literal B del artículo 340 establece que “Las transferencias de crédito entre programas diferentes, deberán ser aprobadas por el concejo municipal, previa revisión del contralor/a municipal”.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 166-03, de transferencias fondos del gobierno central a los Ayuntamientos, en los párrafos I y II del artículo 10 establece que “En los casos atendibles de excepción y considerados como fortuitos o de fuerza mayor por la presente ley, se podrán realizar transferencias entre los fondos, las que solo operarán con el voto favorable de las dos terceras partes de la matrícula de los miembros del concejo municipal”. Así mismo, las transferencias de créditos presupuestarios generadas por esta operación deberán ser aprobadas por el concejo municipal.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Ayuntamiento Municipal de Jamao al Norte en uso de sus facultades legales.

### **RESUELVE:**

**PRIMERO:** Transferir como el efecto transfiere los créditos presupuestarios de una programática y objetos de gastos a otros, según se detalla a continuación:

*Calle Duarte No.100 Jamao al Norte, Provincia Espaillat, Rep. Dom. Tel.: 809-970-8180*

*EMAIL: ayuntamientojamao@gmail.com, web <http://ayuntamientojamaoalnorte.gob.do>*

**REBAJAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 12: Gestión y Administración de Servicios Públicos**

**Actividad 0003: Manejo de Residuos Sólidos**

**Concepto del Gasto**

2.6.4.1.01 Automóviles y camiones 775,000.00

**TOTAL Manejo de Residuos Sólidos 775,000.00**

**Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto 775,000.00**

**TOTAL REBAJA DEL PRESUPUESTO 775,000.00**

**AUMENTAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

**Actividad 0001: Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras**

**Concepto del Gasto**

2.2.7.1.01 Mantenimiento y reparaciones menores en edificaciones 250,000.00

**TOTAL Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras 250,000.00**

**Programa 12: Gestión y Administración de Servicios Públicos**

**Actividad 0002: Ornato y Saneamiento de Calles, Plazas y Parques**

**Concepto del Gasto**

2.2.7.2.06 Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación 200,000.00

**TOTAL Ornato y Saneamiento de Calles, Plazas y Parques 200,000.00**

**Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto 450,000.00**

**Destino de Fondo: Obras de Infraestructura**

**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

**Proyecto 02: Reparación y Acondicionamiento de Vías de Comunicación**

**Actividad 0052: REMOZAMIENTO DE ACERAS Y CONTENES**

**Concepto del Gasto**

2.7.2.4.01 Infraestructura terrestre y obras anexas 50,000.00

**TOTAL REMOZAMIENTO DE ACERAS Y CONTENES** 50,000.00

**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

**Proyecto 20: Reparación de Viviendas**

**Actividad 0051: REPARACION DE VIVIENDAS**

**Concepto del Gasto**

2.7.1.1.01 Obras para edificación residencial (viviendas) 275,000.00

**TOTAL REPARACION DE VIVIENDAS** 275,000.00

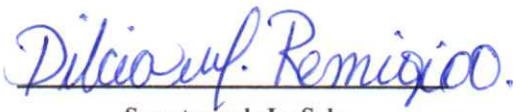
**Total Destino de Fondo Obras de Infraestructura** 325,000.00

**TOTAL AUMENTO DEL PRESUPUESTO** 775,000.00

Dada en la sala de sesiones del Concejo Municipal de Ayuntamiento Municipal de Jamao al Norte a los 11 días del mes de Mayo del año 2022.

**FIRMADO:**

  
\_\_\_\_\_  
Presidente de La Sala

  
\_\_\_\_\_  
Secretario de La Sala

  
\_\_\_\_\_  
Alcalde Municipal





# **AYUNTAMIENTO MUNICIPAL JAMAO AL NORTE**

Provincia Espaillat, República Dominicana

RNC: 4-0601127-5

## **TRANSFERENCIA DE CREDITOS PRESUPUESTARIOS**

**Oficio No.: 01-2022**

**Fecha: 27 de Mayo del 2022**

**CONSIDERANDO:** Que existen créditos presupuestarios que ya han sido agotados y otros que a la fecha no se han utilizado; y teniendo el ayuntamiento la necesidad de recursos presupuestarios para cumplir sus objetivos y equilibrar el funcionamiento del presupuesto.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios en el literal A del artículo 340 establece que “Las transferencias de crédito entre un mismo programa, podrán ser autorizadas por el Alcalde municipal, previa revisión del contralor/a municipal”.

**VISTAS:** La Ley 176-07, del Distrito Nacional y los Municipios y la Ley 423-06, Orgánica de Presupuesto.

El Alcalde del Ayuntamiento Municipal de Jamao al Norte en uso de sus facultades legales.

### **AUTORIZA:**

**PRIMERO:** Transferir los créditos presupuestarios dentro del mismo programa y destino de fondo de los objetos de gastos a otros, según se detalla a continuación:

### **REBAJAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

2.6.2.1.01 Equipos y aparatos audiovisuales	15,000.00
<b>TOTAL Administración Municipal</b>	<b>15,000.00</b>

**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

**Actividad 0001: Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras**

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

**Concepto del Gasto**

*Calle Duarte No.100 Jamao al Norte, Provincia Espaillat, Rep. Dom. Tel.: 809-970-8180*

*EMAIL: ayuntamientojamao@gmail.com, web http://ayuntamientojamaoalnorte.gob.do*

2.2.7.1.03	Limpeza y desmalezamiento de tierras y terrenos	150,000.00
<b>TOTAL Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras</b>		<b>150,000.00</b>
<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>		<b>165,000.00</b>
<b>TOTAL REBAJA DEL PRESUPUESTO</b>		<b>165,000.00</b>

**AUMENTAR DEL PRESUPUESTO LOS CONCEPTOS SIGUIENTES:**

**Destino de Fondo: Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto**

**Programa 01: Normas, Políticas y Administración Municipal**

**Actividad 0003: Administración Municipal**

**Concepto del Gasto**

2.2.8.2.01	Comisiones y gastos bancarios	15,000.00
------------	-------------------------------	-----------

<b>TOTAL Administración Municipal</b>		<b>15,000.00</b>
---------------------------------------	--	------------------

**Programa 11: Obras Públicas Municipales**

**Actividad 0001: Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras**

**Concepto del Gasto**

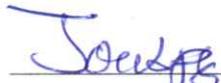
2.6.9.2.01	Edificios no residenciales	150,000.00
------------	----------------------------	------------

<b>TOTAL Coordinación, Ejecución y Fiscalización de Obras</b>		<b>150,000.00</b>
---	--	-------------------

<b>Total Destino de Fondo Bienes Muebles, Inmuebles no clasificado en categoría proyecto</b>		<b>165,000.00</b>
--	--	-------------------

<b>TOTAL AUMENTO DEL PRESUPUESTO</b>		<b>165,000.00</b>
--------------------------------------	--	-------------------

**FIRMADO:**

  
 \_\_\_\_\_  
 Tesorero Municipal

  
 \_\_\_\_\_  
 Alcalde Municipal

